

**“Бухгалтерский (бюджетный) и налоговый учёт в государственных (муниципальных) учреждениях с учетом применения федеральных стандартов (в соответствии с профессиональным стандартом «Бухгалтер»).**  
**Бухгалтерская отчетность. Вопросы применения трудового законодательства”.**

**с 26 по 30 октября ежедневно с 10.00 до 17.00**

**Курс читает: ТАЛАНОВА Ирина Николаевна** Эксперт-консультант по бухгалтерскому и налоговому учету государственных (муниципальных) учреждений, старший преподаватель социально-экономической кафедры Национального открытого университета России.

**ПРОГРАММА КУРСА**

1. **Нормативно-правовое обеспечение деятельности государственного (муниципального) учреждения. Нормативные локальные акты учреждения. Место и роль Федеральных стандартов в системе регулирования бюджетного (бухгалтерского) учет.**
2. **Перспективы развития законодательства по бухгалтерскому учету в 2021-2022 годах.**
3. **Бюджетная классификация РФ. Применение кодов бюджетной классификации (КВР и КОСГУ).**
4. **Санкционирование доходов, расходов экономического субъекта. Учет ЛБО, плановых назначений, принятых, принимаемых, отложенных, денежных обязательств. Документальное оформление.**
5. **Роль комиссии учреждения по поступлению и выбытию активов.**
6. **Учёт имущества учреждения.**
  - 6.1. **Применение Федерального стандарта «Основные средства». Что является активом в целях бухгалтерского учета. Учет объектов ОС: формирование стоимости объектов ОС; учет объектов недвижимости, особо ценного и иного движимого имущества; распоряжение имуществом; приобретение, сооружение и изготовление ОС; принятие к учёту, выбор срока полезного использования, начисление амортизации; списание объектов ОС; документальное оформление операций; расчеты с учредителями по объектам недвижимости и особо ценному движимому имуществу. Комплектация (разукomплектация), модернизация, консервация объектов, частичная ликвидация. Отражение в учете результатов переоценки. Отражение в учете работ по ремонту объектов основных средств. Перевод объектов ОС из одной группы (вида) в другую группу (вид).**
  - 6.2. **Применение Федерального стандарта № 259н «Обесценение активов»**
  - 6.3. **Учет нематериальных активов: критерии отнесения активов к нематериальным; постановка на учет; начисление амортизации; документальное оформление.**
  - 6.4. **Земельные участки как произведенные активы. Федеральный стандарт «Непроизведенные активы» (приказ МФ РФ от 28.02.2018г. № 34н): поступление и выбытие земельных участков; изменение стоимости.**
  - 6.5. **Учет материальных запасов в соответствии с СГС «Запасы» (приказ № 256н): приобретение, формирование стоимости и принятие к бухгалтерскому учету по видам материалов; внутреннее перемещение; выдача в эксплуатацию; передача материальных запасов подрядчику; выдача МЗ работникам в личное пользование; оприходование металлолома, макулатуры, запасных частей. Списание с баланса МЗ; маркировка мягкого инвентаря; нормы расхода материальных запасов. Приобретение и списание ГСМ. Документальное оформление операций.**
7. **Учёт имущества на забалансовых счетах.**

8. Материальная ответственность. Проведение инвентаризации. Отражение результатов инвентаризации в учете: выявление излишков и недостач, порядок и способы возмещения недостач. Определение и стоимостная оценка ущерба, причиненного учреждению. Учет расчетов по ущербу при наличии виновного лица и при отсутствии виновных лиц.
9. Учет денежных средств и денежных документов.
10. Учёт финансовых активов и обязательств.
  - 10.1. Расчёты с поставщиками и подрядчиками по выданным авансам и принятым обязательствам.
  - 10.2. Оформление и списание кредиторской и дебиторской задолженностей.
  - 10.3. Расчеты с подотчетными лицами. Организация работы с подотчетными лицами.
11. Учет средств, полученных во временное распоряжение (обеспечение заявки, исполнения контракта).
12. Финансовое обеспечение учреждений. Формы финансового обеспечения учреждений. Учет доходов. Субсидии на выполнение государственного задания, субсидии на иные цели. Применение Федеральных стандартов «Доходы» и «Долгосрочные договоры».
13. Учет арендных отношений в соответствии со Стандартом «Аренда» (приказ № 258н)
14. Формирование резервов предстоящих расходов. Раскрытие информации об условных активах и обязательствах.
15. Использование счета 401 50 «Расходы будущих периодов».
16. Расчет стоимости услуг, работ. Особенности ведения налогового учёта. Законодательные и организационные основы ведения учреждениями приносящей доход деятельности. Отражение результатов приносящей доход деятельности: учет доходов и расходов в целях расчета налоговой базы по налогу на прибыль. Расчеты с бюджетом по НДС, региональным и местным налогам.
17. Федеральный стандарт «События после отчетной даты»
18. Учетная политика государственных (муниципальных) учреждений в свете Федерального стандарта «Учетная политика...». Нормативно-правовая база формирования учетной политики. Общие подходы к формированию учетной политики учреждения, понятия ошибок в учете и порядок их исправления, определение оценочных значений. Обязательные положения учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета.
19. Вопросы применения трудового законодательства и оплаты труда. Локальные нормативные акты учреждения. Оформление трудовых договоров с основными работниками и совместителями. Документальное оформление оплаты труда. Оплата труда при суммированном учете рабочего времени, при сверхурочной работе, оплата в выходные и праздничные дни, при совмещении профессий, увеличение объема работы, расширение зоны обслуживания. Компенсационные и стимулирующие выплаты, премии и прочие выплаты. Удержания из заработной платы. Все об отпусках.
20. Расчет среднего заработка – отпуска, командировки...
21. Зарплатные налоги: налог на доходы физических лиц, страховые взносы, начисляемые на оплату труда.
22. Бухгалтерская отчетность учреждений государственного (муниципального) сектора с учетом изменений и Федерального стандарта (приказ № 260н) и Инструкций по составлению отчетности. Виды и состав бухгалтерской отчетности, ее содержание и формы. Ответственность за соблюдение порядка составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

**СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ:** 16000 руб.

**ЗАНЯТИЯ ПРОХОДЯТ:** Метро «Пушкинская», М «Звенигородская»,  
МДЦ «НЕПТУН», Набережная Обводного канала, д.93а, оф.1/1, подъезд №4

**Зарегистрироваться можно:** по тел. (812) 416 55 80, (812) 467 42 12  
по e-mail: [edu@omrcc.ru](mailto:edu@omrcc.ru),